

## POLITICA PER LA QUALITÀ E L'AMBIENTE

### ATTENZIONE FOCALIZZATA AL CLIENTE

Il cliente rappresenta la vita e il futuro dell'Azienda, la sua fedeltà costituisce un fattore base di efficienza sui costi di vendita e di promozione positiva sul mercato. L'identificazione e valutazione delle sue aspettative, esplicite ed implicite, deve essere un impegno prioritario di tutti, e la trasformazione di tali aspettative in requisiti definiti e misurabili (compresi quelli eventualmente cogenti) deve avvenire in modo da soddisfarle completamente, e possibilmente di superarle.

### IMPEGNO DELLA DIREZIONE

La Direzione della GRAFICHE ANTIGA SPA considera la Qualità uno strumento strategico per il raggiungimento della soddisfazione del cliente, del successo aziendale e dell'eccellenza, un obiettivo da perseguire in tutte le attività dell'organizzazione, facendo costante riferimento ai concetti di prevenzione, di coinvolgimento dei collaboratori e di miglioramento continuo.

Oltre a ciò, la Direzione dell'azienda si è impegnata ad esercitare la propria attività responsabilmente e solidalmente con la tutela degli interessi dei propri lavoratori e con la protezione dell'ambiente all'interno del quale si trova ad operare.

La Direzione intende perseguire una moderna gestione della Qualità e dell'Ambiente attraverso un'adeguata struttura organizzativa ed una buona organizzazione delle risorse; il tutto allo scopo di raggiungere la soddisfazione dei propri clienti, generare una fattiva collaborazione con gli stessi e con i propri Fornitori, e accrescere le proprie prestazioni ambientali.

Alla luce di tutto questo la Direzione ha pertanto definito la presente **“Politica per la Qualità e l'Ambiente”**, che vuole perseguire in “prima persona”, operando affinché essa venga compresa, attuata, diffusa e sostenuta ad ogni livello aziendale, richiedendo a tutte le componenti aziendali di farla propria e di impegnarsi per la sua piena realizzazione. La Direzione si impegna, inoltre, a:

- riesaminare periodicamente tale “Politica” per accertarne la continua idoneità;
- verificarne periodicamente la comprensione, l'applicazione e l'efficacia a tutti i livelli;
- operare in accordo con i requisiti della norma UNI EN ISO 9001 e della norma UNI EN ISO 14001;
- promuovere lo sviluppo di un “Sistema di gestione per la Qualità e per l'Ambiente” coerente con tale “Politica”, garantendone il costante miglioramento;
- garantire la diffusione della Politica al personale di Grafiche Antiga, attraverso la rete aziendale e l'esposizione nei luoghi di lavoro,
- rendere disponibile la “Politica” alle parti interessate.

## **LA “POLITICA PER LA QUALITÀ E L’AMBIENTE” COME ESPRESSIONE DELL’IMPEGNO DELLA DIREZIONE**

La Missione della GRAFICHE ANTIGA SPA è quella di realizzare prodotti nel settore delle “Arti grafiche” con caratteristiche di alto livello qualitativo.

- L’obiettivo primario della GRAFICHE ANTIGA SPA consiste nel garantire lo sviluppo dell’Azienda applicando la strategia della completa soddisfazione del cliente in termini di qualità e affidabilità del prodotto, di qualità e affidabilità del servizio e di innovazione nelle prestazioni, gestendo l’Azienda in modo profittevole, in una visione a lungo termine.

Inoltre, aspetto primario nella gestione dei processi aziendali è rappresentato dall’impegno

- a soddisfare gli obblighi di conformità,
- alla protezione dell’ambiente in cui è inserita l’Azienda, inclusa la prevenzione dell’inquinamento,
- all’accrescimento delle prestazioni ambientali.

I principi che la Direzione ritiene debbano essere perseguiti con azioni concrete, al fine di raggiungere gli obiettivi di cui sopra, sono i seguenti:

- la qualità e l’affidabilità sono caratteristiche indispensabili del prodotto;
- la qualità e l’affidabilità del servizio al cliente sono i fattori primari per ottenere la sua soddisfazione e fiducia, ed elementi strategici essenziali per sostenere l’efficienza, l’immagine e la presenza dell’azienda sul mercato;
- devono essere considerate le esigenze di tutte le parti interessate, oltre al cliente (Proprietà, Personale, Fornitori, Collaboratori, Collettività, autorità di controllo);
- la qualità contribuisce a migliorare l’ambiente di lavoro, anche sotto il profilo umano;
- il rispetto dell’ambiente e l’impatto complessivo dell’azienda sull’ambiente stesso sono elementi che rientrano in un concetto più evoluto di qualità che l’azienda intende perseguire;
- deve essere sempre garantito l’impegno al rispetto degli obblighi di conformità in campo ambientale e l’impegno alla prevenzione dell’inquinamento;
- la qualità del prodotto deve considerare l’utilizzo di materie prime di provenienza sicura e (ove possibile) certificata;
- devono essere considerate le opportunità ed esigenze per il miglioramento continuo sia per la Qualità che per l’Ambiente;
- devono essere messe a disposizione le risorse necessarie;
- devono essere considerati i contributi dei fornitori e dei partner;
- la qualità del lavoro diffusa a tutte le aree aziendali elimina gli sprechi e contribuisce a mantenere una posizione di leadership sul mercato per il miglior rapporto qualità/prezzo.

Ciò che GRAFICHE ANTIGA pone alla base della propria “Politica per la qualità e l’ambiente” si riassume in:

- conoscere le esigenze e aspettative del Cliente per poterle soddisfare sul prodotto fornito e sul servizio erogato;
- curare la formazione e l’addestramento di tutto il personale, sia per quanto riguarda le capacità professionali che la conoscenza e comprensione della politica e degli obiettivi aziendali, compresi gli aspetti relativi al rispetto dell’ambiente ed alla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- impegnarsi nel miglioramento continuo delle prestazioni per soddisfare pienamente e continuamente il Cliente e per migliorare l’efficacia del sistema di gestione per la qualità e l’ambiente;
- impegnarsi nella prevenzione dell’inquinamento e nella riduzione dell’impatto dell’azienda sull’ambiente;
- individuare e gestire gli aspetti ambientali indiretti, esercitando un’influenza nella direzione del miglioramento delle prestazioni ambientali;
- impegnarsi nell’utilizzare materie prime rispettose dell’ambiente e di provenienza sicura e (ove possibile) certificata;
- sviluppare le attività dedicate al conseguimento degli obiettivi per la qualità e l’ambiente, in coerenza con gli obiettivi generali dell’Azienda, secondo la logica del **“Pianificare” / “Mettere in atto” / “Verificare” / “Agire per il miglioramento” / “Consolidare”**;
- controllare, gestire e migliorare i processi operativi, misurandoli e/o monitorandoli continuamente;
- riesaminare costantemente la validità delle strategie e politiche aziendali, tenendo conto delle evoluzioni del mercato, dei cambiamenti nella normativa applicabile, degli aspetti ambientali significativi (diretti ed indiretti), degli obiettivi a lungo termine e dei risultati conseguiti;
- coinvolgere tutto il personale attraverso la formazione e sensibilizzazione sulle problematiche ambientali e sugli aspetti relativi all’igiene e sicurezza sul posto di lavoro, allo scopo di aumentare l’efficacia delle azioni di miglioramento e di gestione definite.

Coerentemente, il comportamento del personale a tutti i livelli deve essere improntato ai seguenti principi:

- essere aperto al cambiamento;
- basarsi sui fatti e su dati concreti, soddisfacendo le esigenze del cliente interno nell’ottica di perseguire costantemente gli obiettivi e gli interessi complessivi dell’azienda;
- non fermarsi alla ricerca del “colpevole” delle disfunzioni, ma ricercare e risolvere le cause delle stesse;
- non essere “burocrati”, ma rispettare le regole;

- non cercare compromessi sulla qualità sotto la spinta di esigenze immediate;
- gestire e garantire la qualità del prodotto e del servizio offerti applicando i criteri del miglioramento continuo;
- garantire il rispetto delle procedure previste dall'azienda per la gestione degli aspetti ambientali;
- cercare di eliminare ogni forma di spreco;
- impegnarsi a limitare l'accadimento di eventi che possono comportare inquinamento ambientale.

Per l'attuazione pratica di tale Politica, la Direzione individua e formalizza obiettivi specifici, misurabili e coerenti, sia di carattere generale che pertinenti per ambito funzionale (tali obiettivi vengono riportati nel documento **MGQ-541-AII01** per la Qualità e nel documento **MGA-433-AII01** per l'ambiente).

La Direzione, inoltre, assicura che il "Sistema di gestione per la Qualità e l'Ambiente" di GRAFICHE ANTIGA sia costantemente verificato per valutarne l'adeguatezza nel tempo, l'efficacia nel soddisfare la Politica e gli obiettivi individuati, l'efficacia ai fini del soddisfacimento dei requisiti stabiliti e della soddisfazione del cliente, la congruenza con i requisiti delle Norme di riferimento e il rispetto degli obblighi di conformità applicabili.

A tale scopo, con cadenza almeno annuale, la Direzione effettua il riesame del "Sistema di gestione per la Qualità e l'Ambiente". In questo contesto la Direzione valuta il conseguimento o meno degli obiettivi del periodo precedente e definisce i nuovi obiettivi per il periodo a venire per i pertinenti livelli e funzioni dell'azienda, coerentemente con gli indirizzi e gli orientamenti generali dell'azienda.

La tutela dell'ambiente, la soddisfazione del cliente, e quindi la competitività, la redditività e la crescita della GRAFICHE ANTIGA SPA sono logiche conseguenze dell'applicazione della presente Politica e dei principi, delle linee guida e dei comportamenti sopra citati, espressi, promossi, diffusi e sostenuti dalla Direzione Generale.

Il presidente  
**Silvio Antiga**